



Hemelrijksdijkje 39  
5701 MC Helmond  
tel: 0492 771660  
mobiel 06 25057585  
e-mail: [info@innertalent.nl](mailto:info@innertalent.nl)  
[www.innertalent.nl](http://www.innertalent.nl)

KvK Oost Brabant: 17222011  
BTW nummer: NL123952438B01

**Algemene voorwaarden** voor het leveren van diensten door Innertalent. Opgemaakt juni 2010

### **Artikel 1. Definities; begrippen in deze algemene voorwaarden**

- Met "Innertalent" wordt steeds bedoeld: A.G.M. Raaymakers, handelend onder de naam "Innertalent", ingeschreven in de Kamer van Koophandel Zuid-Oost Brabant onder nummer 17222011 en levert diensten op het gebied van coaching, workshops, management consulting en interim management.
- A.G.M. Raaymakers is de enige beslissingsbevoegde functionaris van Innertalent. Eventuele door derden, namens Innertalent, gemaakte afspraken, binden Innertalent niet.
- Innertalent verricht haar diensten in sommige gevallen (mede) met behulp van door haar ingeschakelde derden. Innertalent kan te allen tijde de samenstelling van een team wijzigen, indien zij meent dat dit voor een goede uitvoering of continuïteit van haar dienstverlening noodzakelijk is.
- Met de opdrachtgever wordt de persoon of instantie bedoeld die een opdracht aan Innertalent heeft verstrekt, dan wel zijn/haar eventuele rechtsopvolger(s).
- De opdrachtgever is, tenzij uitdrukkelijk andere schriftelijke afspraken met Innertalent zijn gemaakt, degene die gehouden is tot betaling van de overeengekomen prijs voor de dienstverlening door Innertalent.
- De klant of cliënt is de persoon of personen ten behoeve van wie Innertalent haar diensten verleent.
- De opdrachtgever en klant/cliënt kunnen, maar behoeven niet dezelfde zijn.

### **Artikel 2. Toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden**

- Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen van, werkzaamheden verricht door en overeenkomsten met Innertalent. Innertalent behoudt zich het recht voor, deze algemene voorwaarden in de toekomst aan te passen of te wijzigen.

### **Artikel 3. Opdrachtverlening**

- Offertes van Innertalent zijn uitsluitend gebaseerd op de informatie die aan haar door een (toekomstige) opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in, dat door hem/haar beste weten alle relevante informatie voor het maken van de offerte en voor de opzet en uitvoering van de opdracht aan Innertalent is verstrekt. Wanneer deze informatie op enig moment onjuist en/of onvolledig blijkt te zijn geweest, behoudt Innertalent zich het recht voor, de met de opdrachtgever overeengekomen prijs voor de door Innertalent te leveren diensten alsdan eenzijdig en/of tussentijds aan te passen.
- Een opdracht wordt verleend door middel van het ondertekend retourneren van een overeenkomst die is uitgebracht door Innertalent. Daarmee wordt deze overeenkomst tevens de opdrachtbevestiging.
- Het ontbreken van een schriftelijke accordering van de door Innertalent uitgebrachte overeenkomst laat onverlet dat de opdrachtgever wordt geacht aan Innertalent, en wel conform de condities van de offerte, opdracht te hebben verleend, wanneer en zodra met de feitelijke dienstverlening door Innertalent een aanvang is gemaakt.

### **Artikel 4. Tussentijdse wijziging in de opdracht**

- Indien een tussentijdse wijziging van de opdracht of opdrachtuitvoering ontstaat op verzoek van of door toedoen van de opdrachtgever, zal Innertalent de

noodzakelijke aanpassingen in de opdracht aanbrengen. Indien dit leidt tot meerwerk ten opzichte van de oorspronkelijke opdracht zal dit, zonder dat een schriftelijke opdracht vereist is, afzonderlijk aanvullend in rekening worden gebracht aan de opdrachtgever.

#### **Artikel 5. Inspanningsverplichting**

- Innertalent zal de door haar te leveren diensten naar beste inzicht en vermogen uitvoeren. Het betreft hier echter een inspanningsverplichting ; dat wil zeggen dat Innertalent niet instaat voor het succes en welslagen van die dienstverlening noch voor de mate waarin deze dienstverlening bijdraagt aan het door de opdrachtgever en/of de cliënt gestelde doel.

#### **Artikel 6. Aanbiedingen en totstandkoming van de overeenkomst**

- Alle door het Innertalent gedane aanbiedingen/uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend, tenzij door Innertalent uitdrukkelijk schriftelijk anders is aangeven. Aanvaarding van een aanbieding door een opdrachtgever kan uitsluitend schriftelijk geschieden.

#### **Artikel 7. Verplichtingen opdrachtgever**

- De opdrachtgever staat er voor in dat het in de opdracht overeengekomen aantal deelnemers ook daadwerkelijk deelneemt aan de overeengekomen dienstverlening door Innertalent. Indien het afgesproken aantal uiteindelijk niet deelneemt, is de opdrachtgever desalniettemin het volledige overeengekomen bedrag als opgenomen in de offerte aan Innertalent verschuldigd.
- Indien een deelnemer/ cliënt door onvoorziene omstandigheden niet kan deelnemen, kan, na vooraf verkregen toestemming van Innertalent, deze plaats ingevuld worden door een andere deelnemer. Indien dit niet mogelijk blijkt, worden desalniettemin aan opdrachtgever de volledige kosten in rekening gebracht, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.
- De opdrachtgever verstrekt alle benodigde informatie, documenten en gegevens die Innertalent nodig heeft om de opdracht volgens afspraak uit te voeren. Als Innertalent daarom verzoekt, verschaft de opdrachtgever aan Innertalent op zijn/haar locatie kosteloos een werkruimte met telefoonaansluiting en desgewenst, eveneens kosteloos, een fax en/of internetaansluiting.
- Het betrekken of inschakelen van derden bij een opdrachttuitvoering door de opdrachtgever kan uitsluitend na voorafgaande schriftelijke toestemming van Innertalent.

#### **Artikel 8. Tarieven, kosten en prijzen**

- In de offerte van Innertalent staat steeds duidelijk aangegeven welke tarieven en kosten er door Innertalent voor de daarin bedoelde opdracht in rekening zullen worden gebracht/doorbelast.
- De door Innertalent opgegeven prijzen zijn exclusief de daarover door opdrachtgever verschuldigde BTW en dienen door de opdrachtgever, vermeerderd met de verschuldigde BTW, tijdig aan Innertalent te worden betaald, tenzij expliciet anders aangegeven in de offerte.

#### **Artikel 9. Facturering en betalingsvoorwaarden**

- Het honorarium van Innertalent en de door haar aan de opdrachtgever doorbelaste kosten, worden door Innertalent steeds bij schriftelijke declaratie aan de opdrachtgever in rekening gebracht. Ter keuze van Innertalent kan het gehele bedrag van de opdracht dan wel een gedeelte daarvan op voorschotbasis worden gefactureerd.
- Betaling door de opdrachtgever dient steeds te geschieden binnen 30 dagen na declaratiedatum, tenzij anders vermeld in de offerte of op de factuur.
- Na deze vervaldag is de opdrachtgever in verzuim en is zij aan Innertalent over het bedrag van de factuur de wettelijke rente verschuldigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft, kan de opdracht bovendien eenzijdig door Innertalent worden opgeschort, dit zonder dat Innertalent dientengevolge jegens de opdrachtgever schadeplichtig kan worden. Bovendien is Innertalent in dat geval gerechtigd, de overeenkomst eenzijdig buitengerechtelijk te ontbinden.

- Is de opdrachtgever in verzuim met betrekking tot de betaling aan Innertalent of schiet de opdrachtgever op een andere manier tekort in het nakomen van een of meerdere op haar rustende verplichtingen, dan komen alle in verband daarmee door Innertalent te maken (incasso- en andere gerechtelijke of buitengerechtelijke) kosten voor rekening van de opdrachtgever, steeds met een minimum van 25% van de overeengekomen opdrachtsom.

#### **Artikel 10. Annuleringsvoorwaarden**

- Indien de opdracht buiten de beïnvloedingssfeer van Innertalent, niet is afgenomen binnen de gestelde einddatum, gelden de volgende annuleringsvoorwaarden:
- Deelname aan workshops: annuleren van deelname aan de workshop zonder bericht: 100 % van de kosten van deelname aan de workshop. Annuleren van deelname aan de workshop binnen 72 uur voor aanvang: 100% van de kosten van de deelname aan de workshop.
- Deelname aan meerdaagse events: annuleren van deelname aan het meerdaagse event zonder bericht: 100 % van de kosten van deelname aan het meerdaagse event. Annuleren van deelname aan het meerdaagse event binnen 7 werkdagen voor aanvang: 100% van de kosten van de deelname aan het meerdaagse event. Bij annulering tot 7 dagen voor aanvang van het meerdaagse event vindt terugbetaling plaats, minus 25% van de deelnamekosten (administratiekosten).
- Incompany workshops of presentaties: annuleren van de workshop of presentatie zonder bericht: 100 % van de kosten van de geannuleerde workshop/presentatie. Annuleren van de workshop binnen 7 werkdagen voor aanvang: 100% van de kosten van de workshop/presentatie
- Presentatie of workshop in beheer van opdrachtgever: annuleren van de workshop of presentatie zonder bericht: 100 % van de kosten van de geannuleerde workshop/presentatie. Annuleren van de workshop binnen 7 werkdagen voor aanvang: 100% van de kosten van de workshop/presentatie
- Coaching: annuleren van gereserveerde uren binnen 48 uur voor aanvang: 100% van de kosten van de geannuleerde uren.
- Coachingstrajecten: na akkoordverklaring/ondertekening van het programmavoorstel en/of prijsvoorstel: 100% van de kosten genoemd in het voorstel.
- Incompany trajecten: na akkoordverklaring/ondertekening van het programmavoorstel en/of prijsvoorstel: 100% van de kosten genoemd in het voorstel.

#### **Artikel 11. Duur en afsluiting van de opdracht**

- De duur van de opdracht hangt af van de soort dienstverlening en wordt zoveel mogelijk tevoren overeengekomen in de opdrachtbevestiging. In de opdrachtbevestiging wordt indien mogelijk een inschatting van de duur van de opdracht en van het aantal te houden sessies gegeven.

#### **Artikel 12. Tussentijdse beëindiging van de opdracht**

- Beide partijen kunnen de overeenkomst eenzijdig beëindigen, indien een van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd, schriftelijk en tijdig aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.
- Indien door de opdrachtgever tot voortijdige beëindiging wordt overgegaan, heeft Innertalent desalniettemin recht op betaling van de volledige, overeengekomen opdrachtsom, inclusief vergoeding van de door haar gemaakte en eventueel nog te maken kosten.
- Innertalent mag van haar bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als tengevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of haar niet toe te rekenen zijn en waardoor voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Innertalent houdt in dat geval in ieder geval aanspraak op betaling van haar werkzaamheden tot aan het moment van beëindiging.

#### **Artikel 13. Aansprakelijkheid**

- Innertalent en haar medewerkers en partners zijn nimmer aansprakelijk voor enige (directe dan wel indirecte) schade welke aan opdrachtgever en/of aan de cliënt is ontstaan door en/of tijdens het gebruik van door en/of namens Innertalent geleverde zaken en/of diensten
- Daarnaast is Innertalent nimmer aansprakelijk voor de kwaliteit of uitkomst van de door haar geleverde diensten; op Innertalent rust terzake ook slechts een inspanningsverbintenis. ( zie tevens artikel 6)

#### **Artikel 14. Intellectueel eigendom**

- Modellen, technieken en instrumenten die zijn ontwikkeld en/of gebruikt door Innertalent voor de uitvoering van de opdracht zijn en blijven het eigendom van Innertalent. Datzelfde geldt ook voor de door Innertalent uit te brengen (tussen- en/of eind-) rapportages. De opdrachtgever krijgt slechts het recht, deze rapportages binnen haar eigen organisatie te gebruiken. Openbaarmaking van een of meerdere van deze zaken kan alleen geschieden na vooraf schriftelijk verkregen toestemming van Innertalent, tenzij bij de opdracht uitdrukkelijk anders is overeengekomen .

#### **Artikel 15. Geheimhouding**

Innertalent is gehouden tot geheimhouding van alles wat haar omtrent haar opdrachtgever is bekend geworden.

#### **Artikel 16. Bijzondere bepalingen**

- Innertalent behoudt zich het recht voor om deelnemers van een workshop die door hun gedrag of anderszins het normale verloop van de workshop verstoren of anderszins belemmeren, van deelname uit te sluiten. Uitsluiting zal schriftelijk en gemotiveerd worden medegedeeld aan de opdrachtgever en laat onverlet de verplichting van de opdrachtgever tot betaling van het volledige bedrag van de training of dienst aan Innertalent.
- Voor alle zaken/ bepalingen waarin deze Algemene Voorwaarden niet in voorzien, is het Nederlandse recht van toepassing.
- Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde Nederlandse rechter